泰安市专项职业能力考核机构征集公告

为加快完善技能人才多元化评价体系，充分发挥专项职业能力考核对劳动者技能就业、技能成才的促进作用,根据省人力资源社会保障厅《关于印发山东省专项职业能力考核社会化改革试点方案的通知》(鲁人社字〔2023〕22号)、山东省人力资源和社会保障厅《关于持续征集专项职业能力考核机构的公告》精神，全面做好我市专项职业能力考核工作，现面向社会公开征集并择优遴选我市专项职业能力考核机构。有关事项通告如下：

一、考核机构设置

按照统筹规划、严格条件、择优遴选、动态调整的原则，面向社会公开征集遴选专项职业能力考核机构，征集对象为在泰安市行政区域内依法登记且社会信用良好的企业、院校、社会团体、职业技能培训机构等。试点期间，全市每个专项职业能力考核项目对应的考核机构一般不超过5家。考核机构应满足以下基本条件：

（一）具有独立法人资格，社会信用良好，无违法违规记录；

（二）具有完善、规范的规章制度和管理办法，包括考核工作管理制度、财务管理制度、档案管理制度、安全生产应急预案、突发事件应急预案、考核工作规程、设备安全操作规程等；

（三）设有专门负责专项职业能力考核工作的内部机构，配备与考核工作相适应的专职工作人员、考评人员、内部质量督导人员，具备相应的场地、设施、设备（含视频监控设备）及拟开展专项职业能力考核项目题库；

（四）在拟申请的专项职业能力考核项目领域，具有广泛影响力和较丰富的考核资源，优先考虑曾参与制定专项职业能力考核规范的单位；

（五）对拟开展的专项职业能力考核项目，具备较强的培训考核能力，有2年以上培训考核经历，培训考核规模较大；

（六）能为专项职业能力考核工作提供稳定的经费保障，把社会效益放在首位，不以营利为目的；

（七）自愿接受各级人力资源社会保障部门监督。

二、申报考核项目范围

申报专项考核项目应为泰安市2024年专项职业能力考核项目目录（附件1）内的考核项目。

三、申报流程

（一）提交材料

1.《专项职业能力考核机构申请表》（附件2）；

2.《专项职业能力考核工作方案》（附件3）及质量管控措施；

3.拟开展专项职业能力考核项目题库清单（每个考核项目不少于5套,且支持循环组卷）；

4.拟开展专项职业能力考核项目培训能力证明，包括教师队伍、教学场地、设施设备情况及相应的培训计划、大纲、教材、规章制度等；

5.法人登记证书复印件或营业执照复印件；

6.信用报告或诚信承诺。

（二）申请受理

申请单位向县市区、功能区人力资源社会保障部门提交申请，并附相关材料。

1. 遴选评估

县市区、功能区人力资源社会保障部门组织专家通过材料审核、技术评估、专家论证、实地考察等方式，对申请单位进行技术评估，遴选确定考核机构及其专项职业能力考核项目，将初审通过的机构申请材料报送至市人力资源社会保障部门。

1. 公示备案

市人力资源社会保障部门对申报机构完成复审后，将评估结果向社会公示，公示期限一般不少于5个工作日。公示无异议的，向遴选确定的考核机构赋予机构代码，并出具回执，市人力资源和社会保障局统一向社会公布考核机构目录。

1. 有关要求

（一）试卷命题要求

1.严格按照《专项职业能力考核规范》中“三、能力标准与鉴定内容”的要求命制试题。

2.每套试卷必须包括：通知单、试题和评分标准。

3.准备通知单列出的材料、物品准备，要满足该专项的考试试卷需求，评分表里的评分项目要与试题的要求配套。

1. 完成时限

1.2024年8月30日前，符合条件的企业、院校、社会团体、职业技能培训机构等向所在地县市区、功能区人力资源社会保障部门提交材料。

2.2024年9月15日前，各县市区、功能区人力资源社会保障部门完成专项职业能力考核机构的初审，并将考核机构申请材料（word版和章后PDF版）及评估结果（评估报告和评估表）报送至市人力资源社会保障局。

3.2024年9月27日前，市人力资源社会保障局完成考核机构征集遴选工作，经公示无异议后，报送省人社厅。

 征集期间遇到问题，请及时与各县市区、功能区技能人才评价管理部门联系（联系方式见附件7）。

附件：1.泰安市2024年专项职业能力考核项目目录

 2.专项职业能力考核机构申请表

3.专项职业能力考核工作方案

4. 专项职业能力考核准备通知单（示例）

 5. 职业能力考核试卷（示例）

 6. 专项职业能力考核评分记录表（示例）

7.各县市区、功能区技能人才评价管理部门联系方式

2024年8月14日

附件1

泰安市2024年专项职业能力考核项目目录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 专项职业能力项目 | 类别 |
| 1 | 煎饼制作 | 食品制作类 |
| 2 | 排骨米饭制作 | 食品制作类 |
| 3 | 光棍鸡制作 | 食品制作类 |
| 4 | 黄焖鸡制作 | 食品制作类 |
| 5 | 水煎包制作 | 食品制作类 |
| 6 | 东平烧饼制作 | 食品制作类 |
| 7 | 东平粥制作 | 食品制作类 |
| 8 | 食品雕刻 | 食品制作类 |
| 9 | 蒙山人家多彩果蔬面食制作 | 食品制作类 |
| 10 | 利津水煎包制作 | 食品制作类 |
| 11 | 胶东花饽饽制作 | 食品制作类 |
| 12 | 把子肉制作 | 食品制作类 |
| 13 | 萝卜干腌制 | 食品制作类 |
| 14 | 无铅松花皮蛋制作 | 食品制作类 |
| 15 | 烧烤制作 | 食品制作类 |
| 16 | 鲜鱼丸制作 | 食品制作类 |
| 17 | 博山酥锅制作 | 食品制作类 |
| 18 | 剪纸 | 手工制作类 |
| 19 | 手工拉坯 | 手工制作类 |
| 20 | 陶瓷彩绘 | 手工制作类 |
| 21 | 陶瓷雕塑 | 手工制作类 |
| 22 | 鲁绣制作 | 手工制作类 |
| 23 | 拼布 | 手工制作类 |
| 24 | 假发制作 | 手工制作类 |
| 25 | 桃木雕刻 | 手工制作类 |
| 26 | 手工草编 | 手工制作类 |
| 27 | 毛刷制作 | 手工制作类 |
| 28 | 陶艺制作 | 手工制作类 |
| 29 | 蒲草编织 | 手工制作类 |
| 30 | 桃树栽培 | 种植类 |
| 31 | 梨树栽培 | 种植类 |
| 32 | 果树水肥一体化浇灌 | 种植类 |
| 33 | 马铃薯栽培 | 种植类 |
| 34 | 甜玉米栽培 | 种植类 |
| 35 | 猕猴桃树栽培 | 种植类 |
| 36 | 灵芝栽培 | 种植类 |
| 37 | 蔬菜瓜果农药残留检测 | 种植类 |
| 38 | 大棚建造 | 种植类 |
| 39 | 苹果树修剪 | 种植类 |
| 40 | 桃树修剪 | 种植类 |
| 41 | 菌类栽培 | 种植类 |
| 42 | 砭石理疗 | 其他类 |
| 43 | 农产品新媒体推广 | 其他类 |
| 44 | 香道技艺 | 其他类 |
| 45 | 传统拍打 | 其他类 |

附件2

专项职业能力考核机构备案申请表

|  |
| --- |
| 一、基本信息 |
| 单位名称 | （加盖单位公章） |
| 地址 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 注册登记机构 |  | 机构性质 | 企　　业□行业协会□高等院校□技工院校□民办职业培训机构□ |
| 法定代表人 |  | 注册资金 |  |
| 联系人 |  | 职　　务 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 二、拟开展专项职业能力考核项目及考核规范情况 |
| 序号 | 项目名称 | 有无考核规范 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 三、组织优势、专业优势等情况 |
|  |
| 四、场地设备等情况 |
|  |
| 五、专职人员和考评人员等情况 |
|  |
| 六、诚信承诺 |
| 本人承诺：1.申报材料真实有效，如有虚假，自愿退出申报。2.自愿把社会效益放在首位，不以人才评价为营利目的。3.自愿接受人力资源社会保障部门监管和公众监督。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法定代表人（签字）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　单位名称（公章）： |

注：１.本表可根据情况增页和附加证明材料。2.第三项中可包括培训考核评价经验，曾经参与国家职业技能标准、行业评价规范、教材、职业技能竞赛标准的编制情况等。3.第四项应另附权属证明材料。4.第五项中应提供社保材料或劳务合同或合作协议或颁发的聘书等材料复印件。

附件3

专项职业能力考核工作方案

（模板）

一、总体规划、工作计划

　　二、组织机构及职责

三、开展考核的项目、规范及题库资源

四、考核流程及考核工作规则

五、考核内容及方式

六、开展考核工作的各项保障

七、其他

（各考核机构可根据自身情况增加内容）

附件4

（专项名称）职业能力考核准备通知单

**试题1 （试题名称，**准备通知单、技能试题和评分记录表顺序一定要一致并对应。**）**

**一、材料准备**

1、以下所需材料由考核机构准备

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 规格 | 数量 | 备注 |
| 1 |   |   | 1 | 按照考核人数准备 |
| 2 |   |   | 1 | 按照考核人数准备 |

2、备料图

（该处为材料图纸，要求图纸清晰，绘图和标注要符合国家标准）

**二、设备准备**

1、以下所需材料由考核机构准备

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 规格 | 数量 | 备注 |
| 1 |   |   | 1个/人 | 按照考核人数准备 |
| 2 |   |   | 1台/10人 | 按照考核人数准备 |
| 3 |   |   | 1台/10人 | 按照考核人数准备 |

2、划线平台、钻床等配套要齐全，布局合理。

**三、工、量、刃具准备**

以下所需工、量、刃具由鉴定机构准备

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 规格 | 数量 | 备注 |
| 1 |   |   |  |   |
| 2 |   |   |  |   |
| 3 |   |   |  |  |

**四、考场准备**

1、工房面积要能同时容纳5人考核要求，照明良好，光线充足；

2、工位、工件要统一编号，考生抽号就岗，工位与工位之间应设挡板，避免相互影响；

3、考场应配备安全设施，电源安全可靠。

**五、考核时间与配分**

考核时间：分钟；

配分：100分，占操作技能成绩的30%。

**试题2（试题名称）（要求同试题1**）

附件5

（专项名称）职业能力考核试卷

考生姓名： 准考证号：

**试题1** （此处填写试题名称，要求是具体的操作项目，在准备通知单、操作技能试题和评分记录表中，试题顺序一定要对应）

**考核要求：**

1.本题分值：满分100分，占操作技能成绩的30%。（要求每题按照100分命制，列出在整个操作技能成绩中的比例进行折算。），实际配分30分。

2.考核时间：准备时间15分钟，正式操作时间60分钟。（根据国家《专项职业能力考核规范》规定的时间并结合操作试题的难以程度进行填写操作考核时间）

3.考核形式：现场实际操作

4.具体考核要求：（根据试题情况和需要注意的内容填写考核要求）

①

②

③

④

⑤

5.否定项说明：（用于填写扣分说明和违反操作程序或规定终止考试的说明以及要求）

（涉及图纸要求的，插入图纸，要求图纸清晰，绘图和标注要符合国家《专项职业能力考核规范》）

**试题2**

**试题3**

附件6

（专项名称）职业能力考核评分记录表

考生姓名： 准考证号：

**总成绩统计表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 试题名称 | 配分（权重） | 得分 | 备注 |
| 1 |  | 100（30%） |  |  |
| 2 |  | 100（30%） |  |  |
| 3 |  | 100（40%） |  |  |
| 合 计 | （100） |  |  |

（要求：根据试题数量和试题考核难度进行配分，总分合计应给100分）

 **试题1（满分30分）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号（考核内容） | 考核要点 | 配分 | 评分标准 | 扣分原因 | 得分 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 说明：此列填写考核大项 | 此列填写大项中具体考核小项 | 针对考核小项进行分值配备 | 此处填写评分标准，对评分原则和得分、扣分情况进行明确，并对操作情况进行分等级进行处理。 |  |  |
| 合计 | 35 |  | 得分 |  |

**试题2（满分30分）**

考评员签字： 考核日期：

附件7

各县市区、功能区技能人才评价管理部门联系方式

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 技能人才评价管理部门 | 联系电话 |
| 1 | 泰山区公共就业和人才人才服务中心技能人才评价管理服务科 | 0538-8220825 |
| 2 | 岱岳区公共就业和人才人才服务中心技能人才评价管理服务科 | 0538-8568602 |
| 3 | 新泰市公共就业和人才人才服务中心技能人才评价管理服务科 | 0538-7224429 |
| 4 | 肥城市公共就业和人才服务中心技能人才评价管理服务科 | 0538-3212061 |
| 5 | 宁阳县公共就业和人才人才服务中心技能人才评价管理服务科 | 0538-5625899 |
| 6 | 东平县人社局职业能力建设科 | 0538-2851398 |
| 7 | 泰安高新区人力资源部 | 0538-8938817 |
| 8 | 泰山景区人力资源部 | 0538-5369166 |